

Полугодишњи Извештај директора школе за период (1.3.-31.8.2018.)

У оквиру свог предвиђено плана рада као руководица и организатор наставе и образовно-васпитног рада послове руковођења и организације организовала сам у складу са искуством , знањима , приоритетима , законом и мерилима који могу допринети настави и образовном раду. Наравно, уз срадњу свих релеватних актера и учесника који су директно укључени у рад школе.

Март

Програмирање и истраживање

У оквиру програмирања и истраживања урађена је анализа реализације Годишњег плана рада за протекли период у погледу реализације допунске, додатну наставу како су планирали зависно од интересовања ученика.

Аналитички рад

Мере за унапређење образовно-васпитног рада у погледу појачаног васпитног деловања , као и на пружању подршке ученицима у савладавању наставног садржаја.

Организациони послови. Рад у стручним органима

Организација такмичења: општински и окружни ниво из предмета Српски језик и књижевност-Књижевна олимпијада 2018., Информатика и рачунарство, Физика

Обележавање Дана школе/ Отварање Недеље школе

Наставничко веће

У марту: Предлог плана прославе Дана школе у оквиру Недеље школе, представљање програма обележавања Недеље школе, презентација Слађане Митић о комуникацији, представљање програма екскурзије за Италију – за трећи разред, усвајање предлога програма екскурзија за 2, 3. и 4. разред, усвајање молби ученика, обавештења о предстојећим такмичењима која се одржавају у Гимназији, о куповини два рачунара за школу од средстава од хуманитарног турнира, избор чланова Наставничког већа за Школски одбор, усклађивање подзаконских аката у складу са изменама Закона о основама система образовања и васпитања, обавештења о успеху ученика на такмичењима, о гостовању студената из Русије, о добијању паметне табле. Прочитан је извештај о пројекту формирања и отварања Руског кутка.

Анализа успешности сарадње родитеља и школе

Ђачки парламент, активни , стручна већа и давање предлога о одржавању Недеље школе

Педагошко-инструктивни рад

Посета редовним часовима наставе са основним циљем навођења и ученика и наставника на евалуацију сопствених идеја , односно критичку употребу мишљења.

Културна делатност и јавна делатност

Промоција медијска ,такмичење ученика у беседништву на нивоу округа ,отварање Руског кутка, турнир у малом фудбалу

Програм обележавања*



Април/ Мај

Програмирање и истраживање. Аналитички рад

Анализа степена самоиницијативности ученика и наставника у свим доменима наставе и ваннаставних активности од стране ШРП тима и директора.

Анализа резултата анкете на основу дописа Министарства просвете Републике Србије урађен је упитник и спроведена анкета о присутности насиља у Гимназији код свих учесника рада.

Педагошко-инструктивни рад

Наставак посете редовним часовима, као и часовима додатне наставе и ваннаставним активностима.

Ефикасност допунске и додатне наставе (предметни наставници и одељењске стрешине)

Дидактичке и научне новости у појединим наставним областима односно предметима од размене информација до теоријског приступа у вези са реформом гимназијског образовања

Угледни час- „Катаболизам и анаболизам“ , 23. 4. 2018. Дијана Костић

Угледни час- „Глобализација“, 16.05. 2018. „Значај и место социологије у свакодневном животу ; „Идеологија“ и „Сценски приказ идеологија“- Татјана Недељковић

Угледни час: „Драматизација одабраних одломака из „Зоне Занфирове“ С.Сремца , 25.05. 2018.

Рад у стручним органима

Наставничко веће

У априлу: Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 3. класификационог периода, реализација наставе, допунских и додатних часова и ваннаставних активности, обавештења о учешћу два одељења Гимназије у националном тестирању ученика 3. разреда из математике, физике и историје, о предавању „Културно наслеђе Срба“ у Гимназији, о одсуствовању ученика ради похађања припремне наставе на факултетима, решавање молби ученика, будуће планирање Недеље школе, организација посете факултету „Сингидунум“ у Нишу.

У мају: Предлог за чланове комисија за матурски испит, распоред полагања матурских испита (Календар матуре), избор чланова комисије за избор ђака генерације и најбољег спортисте, предлог за похваљивање и награђивање ученика 4. разреда, анализа успеха и дисциплине ученика 4. разреда на крају школске године, реализација наставног плана и програма на крају школске 2017/2018. Дата су обавештења о пријемном испиту у Лесковцу за ученике рачунарског одељења, о успесима ученика на републичким такмичењима, о предстојећем семинару „Медијска писменост“, о пријавама за међународну конференцију „Компјутер, комуникација, култура“, о конкурсима фонда за таленте, о ванредном полагању испита. Усвојене су две молбе ученика

Организацијски послови

Одељењска већа -трећи класификациони период извештавање о успеху и дисциплини реализацији наставе

Организовање одласка ученика на Републичка такмичења и смотре

Анализа и извештавање о реализацији угледних часова по Стручним већима на Педагошком колегијуму .

Припрема за матурске испите

Припрема за спровођење Националног тестирања за ученике трећег разреда испред Завода за вредновања квалитета

Припрема за спровођење завршног испита у основним школама

Припрема за спровођење и реализовање пројекта „ Матура 2018.“

Реализација едукативних активности за матуранте у свим средњим школама.

Састанак директора ОШ и СШ у служби за ванредне ситуације

Организовање и припреме за Дан отворених врата

Припрема за одлазак ученика који су се пријавили школи за полагање посебног пријемног за ученике са посебним способностима за рачунарско и информатику.

Организација родитељских сатанака (директор, педагог, одељењски старешина)

Организовање акције на уређењу школског дворишта

Организовање последњег дана у школи за ученике четвртог разреда

Културна и јавна делатност

Презентација Интеракт клуба у сарадњи са Ротари клубом у циљу промовисања дружења и организовању хуманитарних акција

Културна баштина Србије у сарадњи са удружењем СУБНОР-а у оквиру обележавања Дана победе над фашизмом – 9. мај.

Предавање на тему: Културно наслеђе Србије ученицима Гимназије одржао је историчар Дејан Ристић.

Прослава матурске вечери у ресторану А2 и испраћај једне сјајне генерације марураната.

Јуни

Програмирање и истраживање. Аналитички рад

Анализа рада стручних актива(руководиоци стручних већа)

Реализација редовне, допунске, додатне наставе

Педагошко-инструктивни рад

Извештаји и анализа резултата са свих нивоа такмичења по завршеном Календару такмичења за школску2017/2018. годину , као и давање предлога за награђивање и похваљивање ученика

Вођење дисциплинског поступка

Огледни- јавни час-, „Комуникација као основа сазнања“ – 2. 06. 2018. Љиљана Симоновић и проф филозофије, српског језика, социологије

Рад у стручним органима

Наставничко веће

У јуну: Избор тема за писмени рад из Српског језика и књижевности на матурском испиту, избор група задатака из математике и текстова за превод са страних језика за матурски испит, усвајање извештаја о успеху с матурског испита, усвајање предлога за награђивање и похваљивање ученика 4. разреда, усвајање извештаја Тима за самовредновање за школску 2017/2018, обавештење о урученој плакети Црвеног крста „Широко срце“, о предлогу за донирање спортске опреме Гимназији, о молбама и захтевима ученика, о обуци „О водитељима“, проглашење ученика за ђака генерације и спортисту генерације, презентација проф. Љиљане Симоновић „Методе и технике учења ученика Гимназије“, обавештење о обуци за прављење наставног плана и програма за 1. разред, ванредно утврђивање успеха ученика и разлике у наставном плану и програму, разматрање и усвајање извештаја о успеху и дисциплини ученика 1, 2. и 3. разреда и извештаја о реализацији плана и програма а крају школске 2017/2018, обавештење о распореду одржавања обуке за наставнике, о успеху ученика 4. разреда на поправном испиту.

Организацијски послови

Претежно организацијско-аналитички послови из области довршења матурских испита и школске године

Евалуација задатака из ШРП-а

Организовање свечане доделе диплома , похваљивање и награђивање ученика четвртог разреда у складу са Правилником о похваљивању

Организовање прославе јубилеја матуре некадшњих ученика гимназије

Организовани одлазак ученика основних школа у Лесковац ради полагања посебног пријемног испита за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику

Припрема за предстојећу обуку испред Завода за наставнике општеобразовних предмета

Организовање промовисња новог одељења у Гимназији

Наравно, свему овоме треба додати и следеће активности директора школе:

Учешће на завршном испиту као супервизор у тарајању од три дана у ОШ“ Бранко Радичевић“.

Одржане седнице Наставничког већа (21) како редовне , тако и ванредне , где су се доносиле важне одлуке и разматрала важна питања за функционисање школе.

Седнице одељењских већа (48) како би се пратио рад и успех ученика појединачно сагледавање ученика и анализа стања ради подстицаја и оснаживање ученика

Састанци Педагошког колегијума на којима су разматрани предлози , идеје и резултати одрађених анкета, упитника, извештаја.

Састанци са директорима ОШ и СШ , као и преставницима Министарства ради договора ко завршног испита , као и о предстојећој реформи Гимназија.

У току школске године поред редовне инспекцијске контроле , вршен је и ванредни инспекцијски надзор.

Извештаји и записник од стране просветног инспектора потврђују право стање и регуларност рада директора без примедби и налога мера.

Такође, инспектор за потивпожарну заштиту донео је решење о извршеном прегледу где је констатовано да школа испуњава све услове и критеријуме.

У току месеца јула организован је упис за ученике првог разреда њих 200 је уписано у првом уписниом року, имајући у виду да смо ове године остварили успех у погледу уписне и тражене квоте, у односу на генерацију коју смо испратили а која је бројала 155 ученика.

Ове школске године формирано је ново специјализовано одељење за 20 ученика што иде у прилог доброј школи.

Припреме око сређивања и набавке средстава за рачунарско одељење и опремање Руског кутка и фискултурне сале јесу подухвати који су оплеменили и употпунили простор школе.

Простор испод фискултурне сале је поплочан, као и сређивање толаета и туш кабина у том делу простора.

План радова у школској згради ради сређивања простора за наредну школску годину, као и набавка приручника и потрошног материјала за наставу, 100 књиге за награђивање ученика .

Организовање обуке за наставнике смештај и превоз, за 15 професора који су прошли обуку.

Организовање обуке која су биле у јулу , и августу за наставнике из региона.

Организовање бесплатног превоза за 45 приављених ученика из Врања за одлазак у Лесковац и повратак.

Сређивање простора испред главног улаза као и реализација пројекат који је у току.

Орджан је и семинар „ Медијска писменост „ у оквиру пројекта „ Дигитални погон“ за 30 професора из наставе.

У сарадњи са Епархијом врањском конкурисали испред Миинистарства просвете за Републичко такмичење из веронауке .

Рад на формирању одељења и језичких група, подела предмета и одељењских стрешинстава на професоре.

План задужења сардника и наставика и осталих упошљених у оквиру 40-часовне радне недеље.

Анализа резултата анкете о изјашњењу ученика првог разреда о Изборним програмима.

Свакако треба напоменути да велики део активности следи из започетих послова које треба до краја године привести крају...

Јули-август

Рад у стручним органима

Наставничко веће

У јулу: Извештај о реализацији уписа за школску 2018/2019. годину, разматрање и усвајање Школског програма наставе и учења за први разред у школској 2018/2019, реализација програма обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења (обука у јулу), позив и конкурс Министарства културе и информисања, обавештење о одлуци Школског одбора о ученику Илији Милићу, утврђивање успеха с матурског испита за ученике 4/1, питање изборних пакета.

У августу: Одлука о расписивању Конкурса за избор директора школе, избор чланова комисије за спровођење процедуре, усаглашење Правилника о систематизацији радних места, упознавање са актима Министарства просвете – о планирању школских активности и о пројекту електронског дневника, организација припремне наставе за полагање поправних испита, одређивање за четири од шест изборних пакета, обавештење о извештајима о раду актива и тимова и о планирању стручног усавршавања, о позиву Географског факултета за организацију такмичења, о такмичењу из руског језика, извештај о успеху и дисциплини ученика након поправних испита, усвајање распореда часова, подела предмета на наставнике, подела одељењских старешинстава и других задужења (руководиоци стручних већа и тимова), обавештење о одлуци о одрађивању једног петка, позиву за ученике за учешће у „Жикиној шареници“, о молбама ученика за: промену одељења, премештање у Гимназију, прелазак на ванредно школовање, упис у први разред; обавештење о летњој школи „Медијска писменост“, о расподели вишка часова насталог због отварања седмог одељења, о активностима синдиката и најављеном протесту.

Организацијски послови

Организовање обуке за наставнике смештај и превоз, за 15 професора који су прошли обуку.

Организовање обуке која су биле у јулу, и августу за наставнике из региона.

Полугодишњи Извештај директора школе за период (1.3.-31.8.2018.)

Организовање бесплатног превоза за 45 пријављених ученика из Врања за одлазак у Лесковац и повратак.

Сређивање простора испред главног улаза као и реализација пројекат који је у току.

Орджан је и семинар „ Медијска писменост „ у оквиру пројекта „ Дигитални погон“ за 30 професора из наставе.

У сарадњи са Епархијом врањском конкурисали испред Миинистарства просвете за Републичко такмичење из веронауке .

Рад на формирању одељења и језичких група, подела предмета и одељењских стрешинстава на професоре.

План задужења сардника и наставика и осталих упошљених у оквиру 40-часовне радне недеље